



MINUTA

Sexta sesión ordinaria de la Mesa de Infraestructura y Obras

29 de enero de 2019

▪ **Orden del día**

- Inicio de la sesión
- Reportes por dependencia
- Temas problema
- Turnos
- Asuntos generales
- Acuerdos y cierre de la sesión

▪ **Inicio de la sesión**

La Mtra. Dunia Ludlow, Coordinadora General de la Autoridad del Centro Histórico dio la bienvenida a los asistentes y explicó uno a uno los puntos enlistados en el orden del día.

▪ **Reportes por dependencia**

SACMEX (Adrián Martínez): Reportó que en materia de coladeras y registros en la semana hubo 12 atenciones, con un avance total de 36 de las 66 reparaciones. Sobre desazolve de red de drenaje en el perímetro “A” y “B” se trabajaron 17,335 para un aproximado de 45% del total. Referente a los pozos de visita se atendieron 312, lo que representa un 40%. Se atendieron 260 rejillas y referente a coladeras pluviales son 250, lo que representa un 61%. En albañales se han atendido 500 metros lineales lo que representa 13% del total. Sibre

PC (Mtro. Humberto González Arroyo): Explicó que se trabaja muy de cerca con la Comisión de Reconstrucción en Coordinación con Cultura, para la revisión de todos los dictámenes post-sísmicos para la siguiente semana hacer la entrega de un reporte formal sobre los avances

ACH: A partir del reporte de la próxima semana se definirá la posibilidad de una reunión de trabajo especial para dar seguimiento a los edificios de alto riesgo y que fueron afectados del sismo.

PC: Sí, por supuesto, inclusive, uno de los temas con Cultura fue sobre la Reconstrucción; ya se está en contacto y próximos a realizar el convenio formal y tener una mesa para revisar los temas en particular del Centro Histórico.

Venustiano Carranza (Elizabeth Moya): En relación a las manifestaciones de construcción en enero, no se detectó ninguna, y en licencias de construcción para demoliciones o instalaciones subterráneas tampoco se tienen registradas para el mes de enero.

Amílcar Piña Medina, Director de Servicios Urbanos explicó los reportes del periodo del 21 al 27 de enero. Sobre luminarias, se



recibieron cinco reportes de unidades apagadas, mismas que se atendieron en el perímetro "B" del Centro Histórico. Se barrieron 119 mil metros lineales. En relación a los tiraderos, continúan los 26 tiraderos ya señalados con un total de 30.9 toneladas. En la recolección de residuos sólidos, se levantaron dos mil 647.26 metros cúbicos de residuos sólidos que corresponde a 154 metros cúbicos al Mercado de Sonora, mil 709.4 metros cúbicos al Mercado de la Merced, 308 metros cúbicos de recolección domiciliaria y 475.86 de estos tiraderos antes mencionados. En relación a la solicitud de las cámaras del C-5 se está distribuyendo la poda para reportarla en la siguiente sesión.

C-5 (Tonatiuh Camacho): Solicitó que al realizar la poda se apriete el botón de auxilio para poder guiarlos.

ACH: Sobre el tema de Venustiano Carranza recordó a la mesa la necesidad de invitar a Seguridad Pública de esa demarcación para la atención de casos particulares con el acuerdo de enviar oficio para la solicitud formal.

INAH (Manuel Villarruel): Reportó una reunión de acuerdo con la Autoridad del Centro Histórico donde definieron los indicadores a reportar y que serán entregados a fines de febrero.

C-5 (Tonatiuh Camacho): Reportó que al corte del día de hoy a las 6:00 de la mañana hay 27 cámaras con fallas.

PGJ (Enrique Castillo): Reportó dos denuncias de robo de medidores de agua.

ILIFE (Fernando Castillo): Explicó que el informe será entregado el próximo martes, y en cuanto a lo acordado la semana pasada se envió la relación de las escuelas que se están trabajando tanto al Fideicomiso como a Cultura, se están trabajando algunos datos para esta semana dejar conciliado toda la relación de escuelas en proceso. Comentó el caso de la Escuela Adriana García Corral, que se encuentra en Belisario Domínguez donde se atienden cuestiones de circuitos eléctricos, sustitución de lámparas, cables, etc.

INAH: Pidió platicar específicamente sobre esa escuela ya que es un monumento histórico con problemas estructurales severos que se aumentaron con el sismo. La propuesta de intervención había sido llevada por ILIFE con el acompañamiento del Instituto de Ingeniería de la UNAM, la cual era una propuesta muy sólida que fue validada por el Instituto y se emitió la autorización correspondiente. Es importante no dejar pendiente la intervención profunda que necesita este monumento histórico.

CFE (René Mendoza): Reportó que en la Mesa sobre robo de tapas y coladeras se acordó proporcionar el listado de las denuncias generadas por parte CFE para manejar un listado de afectaciones en el 2019 en la colonia Centro. Se estableció el compromiso de que cuando ocurra una falla en la vía pública que implique la apertura de banquetas o de vialidad, se informará



911 para que por conducto del C-5 se brinde el apoyo y envíen una unidad para que esté enterada de lo que se está haciendo.

SOS (Matilde González): El reporte de la semana con respecto a la reparación de luminarias es de 468 en el primer cuadro.

TELMEX (Alfredo Urbina): En el reporte proporcionado la semana pasada se entregaron 33 incidencias de las cuales 20 de ellas sí corresponden a Teléfonos de México, 15 requieren hacer un proyecto de nivelado de pozo el cual incluye una nivelación de obra civil. En un par de semanas se tendrían listos los proyectos para de ahí partir con la situación del permiso, ya que al ser obra civil se necesita el apoyo de la alcaldía Cuauhtémoc para facilitar los permisos de manera más rápida. Y sobre las incidencias reportadas, se sustituyeron 5 tapas y un total de 13 eventos.

ACH: Indicó revisar el tema con Ricardo Jaral para acelerar los permisos con la Alcaldía.

SSC-Auxiliar (Audencio García): Indicó que su reporte será mensual y que partirán de datos del 2018. Explicó que los primeros días de enero hubo once remisiones al Ministerio Público por afectación al entorno urbano, principalmente robo de coladeras, también hay robo de cableado de alumbrado. El próximo reporte ya será plasmando nuevos datos para dar a conocer los avances.

ACH: Sugirió en esta mesa reportar las remisiones por grafiti, por tiraderos, por tirar la basura en la calle y por el robo de coladeras y esculturas. Y también acordar con C-5 y Seguridad Ciudadana definir qué tipo de delitos se van a seguir en esta mesa.

SSC-Preventiva (Carlos Javier): Reportó una remisión a Ministerio Público por robo de señalamientos en la calle de Ecuador y lateral de Eje Central, cuatro remisiones al Juzgado Cívico por tira de basura y una presentación por grafitar en la calle de San Jerónimo, entre 5 de Febrero e Isabel la Católica.

ACH: La atención a tiraderos clandestinos se retiraron 1,583 metros cúbicos de residuos sólidos. Los sitios atendidos fueron 46, metros lineales barridos y todo el perímetro "A" del Centro Histórico son cinco millones 72 mil 886 metros lineales, en metros cúbicos de basura recolectada en el perímetro "A" dos mil 085 y se instalaron 134 nuevas papeleras en el perímetro "A" del Centro Histórico.

ACH: Informó que continúan pendientes los reportes de INVEA, SEMOVI, SEDUVI, Metrobús y ADIP que tiene un proyecto especial para usuarios del subsuelo.

ADIP: La idea es crear una plataforma que ayude a todas las dependencias de forma integral y coordinada a hacer un seguimiento de todos los trabajos que se hacen de infraestructura en el subsuelo. Se trata de gestionar las intervenciones y los proyectos de infraestructura localizadas en el subsuelo del Centro



Histórico y la idea es poner ahí los permisos, calendarizar, optimizar y que todo mundo tenga conocimiento de cuándo se va a efectuar una obra en cierto lugar en el Centro Histórico. Se intenta reducir el gasto, el número de intervenciones que se hace en el subsuelo a través de la coordinación con las otras dependencias y digitalizar y optimizar los permisos que se requiera dependiendo del área geográfica específica en que se vaya a hacer la intervención, que todo eso esté ya automatizado. La próxima semana se presentará al Comité para trabajar junto con ellos y hacer el mapeo de todos los procesos y levantar todos los requerimientos de las partes y empezar a diseñar la plataforma. La primera intervención va a ser en abril y la idea sería ver cómo está funcionando la plataforma para evaluación y retroalimentación.

ACH: Sugirió reportar en la mesa los resultados de la reunión que se tenga en el Comité de Usuarios del Subsuelo.

SEDUVI (Martín Gómez Tagle): Comentó la necesidad de que SEDUVI esté presente en las dos mesas, tanto de Reordenamiento como de Infraestructura.

ACH: Sólo sería necesario definir qué se va a reportar en una y otra mesa. Lo que se decidió fue dejar a SEDUVI donde tuviera más peso, pero si se considera que deben participar en ambas mesas es importante definir reportes de cada una. Porque al final SEDUVI es el origen de muchos trámites que terminan en alcaldía y que nos permite cotejar y detectar obras irregulares, que es uno de los, o sea es uno de los temas prioritarios de esta Mesa por lo que pediríamos su coordinación para saber qué información necesitamos de cada dependencia para que fácilmente podamos detectar estas obras irregulares junto con el INAH y el INBA.

SEDUVI: Sería muy bueno hacer la relación con el número de expediente, porque el mismo que se dictamina en SEDUVI es el que presentan en la alcaldía y entonces ahí se tiene un seguimiento. Sí el expediente se dio en noviembre y se reporta en noviembre, pero se activa en la alcaldía en otro mes por lo que cuando no haya relación con el expediente serían los que se pudieran revisar para reordenar.

VC: Explicó que cada mes se envía información a SEDUVI de todas las licencias de construcción que se autorizan, las que no se autorizan y también todas las manifestaciones que se registraron para esa dependencia.

Metrobús (Humberto Tenorio): Explicó a la mesa los baches y coladeras que se encuentran en las vías por las que circular el metrobús y comentó que desafortunadamente ellos no tienen presupuesto para reparaciones u obras.

ACH: Solicitó apoyo a SOS para las obras y seguimiento a Metrobús.



- Temas Problema

ACH: En este apartado del orden del día, se dio una breve síntesis de cada uno de los temas:

Mercado de San Juan Curiosidades: Se tuvo una reunión donde participó la Secretaría de Finanzas, Secretaría de Obras con la Dirección General de Obras y Construcción; participó también el concesionario del estacionamiento que está en el sótano del mercado, de COPEMSA y el Fideicomiso del Centro Histórico. Hasta este momento no se han podido conseguir los recursos para pagar el proyecto ejecutivo. El lunes 28 se llevó a cabo un Comité de Mercados en la Comisión de Reconstrucción donde asistió la Secretaría de Desarrollo Económico y ellos informarán si fue posible que este mercado entrara para el tema de reconstrucción.

Robo de tapas y coladeras: Sobre este tema se han llevado a cabo tres reuniones y en la reunión del miércoles 30 se hará una compilación de todas las incidencias y denuncias que se han presentado para dar el seguimiento pertinente también Secretaría de Seguridad Ciudadana, el C-5 también va a apoyar en el tema de donde tiene captado mayor incidencia de este delito y toda esta información se presentará el 5 de febrero en una cita con la Procuradora. Con todo este levantamiento podrá llevarse a cabo una investigación especial y con ello erradicar este problema.

ACH: Mencionó los temas pendientes de celebración de mesas explicando como urgente la que coordinará SEDUVI sobre obras irregulares

- Turnos

ACH: Uno de los turnos pendientes es el de la poda de árboles que obstruyen cámaras del C-5 del cual esperamos sea reportado un avance la próxima semana por parte de las Alcaldías.

De igual manera está pendiente el tema del resguardo de una de las tapas de la Plaza Santa Veracruz, que es habitada por una persona. Al respecto se envió un oficio a la Dirección de Patrimonio Inmobiliario para informarnos de manera oficial a quién pertenece dicha bodega.

- Asuntos Generales

VC: Uno de los temas pendientes es la entrega del Parque Guadalupe Victoria.

ACH: Es un tema que ya se platicó con SOS para arreglar la entrega-recepción, SOS está elaborando ya una propuesta y



nosotros nos encargaremos de poner en contacto a la Alcaldía con la Secretaría para que esto se lleve a cabo lo más pronto posible.

INAH (Manuel Villarruel): Está pendiente trazar una ruta un poco más precisa sobre el tema de grafitis, en este momento está pendiente el recorrido que propuso la Autoridad del Centro Histórico para conocer algunas particularidades sobre las afectaciones en los inmuebles. El INAH quisiera proponer una estrategia un más amplia.

De las reuniones con la Autoridad del Centro Histórico se propone dividirlo en dos temas que finalmente están vinculados. Por un lado, la parte técnica; es decir, la manera en cómo se retiran estos grafitis, en donde obviamente hay que definir quién lo hace, cómo lo hace, con qué características y dependiendo de las características del patrimonio, si es un monumento artístico, si es un monumento histórico o si no lo es, pero se encuentra dentro de nuestro Centro Histórico. Y también está el procedimiento administrativo, ¿cómo emitir la autorización? ¿quién lo solicitaría y cómo lo podríamos hacer? Se platicó que pudiera ser a través de un programa piloto, seleccionar una zona. Es decir, proponer que haya una mesa paralela, con participación de la Autoridad y del INAH, incorporando al PUEC, al Fideicomiso del Centro Histórico incluso Secretaría de Cultura

ACH: Comentó que es un tema prioritario para la Jefa de Gobierno, y por ello se solicitó esa reunión con el INAH para poder acelerar el tema del procedimiento administrativo. Lo primer acción será un recorrido el jueves 31 a las 21.00 con Conservación del INAH para constatar el problema con todo y las cortinas cerradas. Y el segundo recorrido será de día el martes o miércoles de la próxima semana. Estos recorridos servirán para definir las calles prioritarias a atender y hacer una clasificación de qué tipo de inmuebles deberían de estar en esta normativa que vamos a sacar, el INAH va a trabajar en una “propuesta saque” de normativa que se cruzará con el INBA, SEDUVI para tener lineamientos sobre cómo operar la limpieza de estos inmuebles con la participación de SOS, Alcaldía Cuauhtémoc, Alcaldía Venustiano Carranza, Fideicomiso del Centro Histórico y la Autoridad del Centro Histórico. Y, posterior a los recorridos, se llevaría a cabo una reunión con el diagnóstico y la línea base. Por último, mencionó que es también importante sumar a la ADIP para habilitar un trámite digital en el que sea fácil para el INAH recabar la evidencia de la locación y el tipo de inmueble, para que en el caso de que sea una pared normal o una cortina o un muro no catalogado, pueda proceder la misma ciudadanía a limpiarlo simplemente con reglas básicas.

SEDUVI (Martín Gómez Tagle): Explicó que en SEDUVI hay una Dirección de Patrimonio Cultural Urbano y Espacio Público a la que se sumaron algunas funciones de lo que era la Autoridad del Espacio Público, y propuso que haya un área



que trabaje con la sociedad o con los vecinos o con la juventud, sobre todo, programas culturales por lo que sería bueno que en la propia visita hubiera gente de colectivos o de estas personas que realizan grafiti, para que ellos mismos vean lo que se está planeando y no atenderlo de una manera unilateral.

ACH (Ricardo Jaral): Comentó a la mesa que se está desarrollando un diagnóstico del estado en el que se encuentra la Alameda Central, y que será presentado la próxima semana, y comentó a SACMEX el interés de saber cómo está funcionando el sistema de riego, o en realidad por qué no está funcionando y si alguien tiene alguna información, especialmente obras en tema del alumbrado público o algunos otros temas de Comisión Federal nos interesaría que lo compartan a la brevedad posible.

▪ **Acuerdos y cierre de la sesión**

Acuerdos:

- Oficio para solicitar al Secretario de Seguridad Ciudadana la presencia en las mesas de elementos del sector Venustiano Carranza (**Responsabilidad: ACH**).
- Confirmar recorrido de día sobre tema grafiti y reunión posterior para análisis del diagnóstico (**Responsabilidad: ACH**).
- Confirmar entrega del Parque Guadalupe Victoria (**Responsabilidad: ACH**).
- SACMEX y todas las dependencias que posean información sobre la Alameda proporcionarla a la ACH para culminar diagnóstico (**Responsabilidad: Todas las dependencias**).
- Coordinación de la Mesa de Trabajo sobre Obras Irregulares (**Responsabilidad: ACH**).

Dependencias que no asistieron a la Mesa: Alcaldía Cuauhtémoc y SEMOVI.

Con los acuerdos enlistados, se agradeció la presencia de todos los asistentes y se citó a la siguiente sesión de la Mesa de Infraestructura realizarse el martes 5 de febrero a las 10:00 horas.



▪ **Lista de Asistencia**

	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO
1	Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP)	Fernando Melchor Fernández	Director de Uso Estratégico de la Información
2	Alcaldía Cuauhtémoc NO ASISTIÓ	Arq. Blanca Estela Cuevas Manjarrez REPRESENTANTE L.P.T. Monserrat Solís Aguirre	Directora General de Obras y Desarrollo
3	Alcaldía Venustiano Carranza	Arq. Elizabeth Moya Vizuetto	Directora de Desarrollo Urbano
4	Centro de Comando, Control, Cómputo, Comunicaciones y Contacto Ciudadano de la CDMX (C- 5)	C. Carlos Tonatiuh Camacho García REPRESENTANTE Alfonso Arrieta Soto	Subdirector de Operaciones en C5 y C2
5	Fideicomiso Centro Histórico (FCH)	Urb. Iris Infante Cosío REPRESENTANTE Arq. Anna Helena López Estévez	Directora de Desarrollo Inmobiliario Jefe de Unidad Departamental de Apoyo Técnico
6	Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH)	Mtro. Manuel Villarruel Vázquez REPRESENTANTE Lic. Mauricio Guerrero Loa	Director de Autorizaciones e Inspecciones Coordinación Nacional de Monumentos Históricos
7	Instituto Nacional de Bellas Artes (INBA)	Arq. Dolores Martínez Orralde REPRESENTANTE Arq. Jorge Ramos	Directora de Arquitectura y Conservación del Patrimonio Artístico Inmueble
8	Instituto de Verificación Administrativa (INVEA)	Omar Bello González	Coordinación de Verificación Operativa
9	Procuraduría General de Justicia (PGJ)	Lic. Enrique Castillo Llanos	Encargado Responsable de Agencia CUH-4



	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO
10	Secretaría de Cultura	Mtra. Guadalupe Lozada de León Inti Muñoz	Directora General del Derecho a la Memoria y el Patrimonio Cultural Comunitario Coordinador interinstitucional
11	Secretaría de Medio Ambiente (SEDEMA)	Mtra. Andréé Lilian Guigue Pérez REPRESENTANTE Natalia Gómez	Director General de Regulación Ambiental
12	Secretaría de Movilidad (SEMOVI) NO ASISTIÓ	Salvador Medina Ramírez REPRESENTANTE José Manuel Landín	Director General de Planeación y Evaluación
13	Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	Mtro. Humberto González Arroyo	Asesor de la Secretaría
14	METROBUS	Humberto Tenorio Praxedis	JUD de Instalaciones Fijas
15	SSC- Policía Auxiliar	Lic. Audencio F. García Luna Representante José Alberto Delgado Cureño	Segundo Superintendente - Director de Región Dos Primer superintendente
16	SSC - "Centro"	Héctor Miguel Basurto Carmona REPRESENTANTES José Antonio Vergara Francisco García de Paz	Segundo superintendente Director general Zona Centro
17	Comisión Federal Electricidad (CFE)	Ing. René Mendoza Marín REPRESENTANTE Luis A. Calzadillas	Subgerente de Planeación y Construcción
18	Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa (ILIFE)	Ing. Fernando Manuel Castillo Molina REPRESENTANTE Ing. Miguel Ángel Torres Rivero	Gerente de Construcción y Certificación de Obra



	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO
19	Secretaría de Obras y Servicios (SOS)	Matilde González Millán	Jefa de Unidad Departamental de Supervisión de Obra de Alumbrado Público
20	Sistema de Aguas de la CDMX (SACMEX)	Ing. Gerardo Enrique González Rivero REPRESENTANTE Ing. Ing. Adrián Martínez Arzate	Director de Verificación Delegacional y Conexiones Subdirector de Factibilidad de Servicios
21	Instituto de Vivienda de la Ciudad de México (INVI)	Arq. Alejandra Adriana Moller De la Fuente REPRESENTANTE Arq. Omar Hernández C.	Subdirección de proyectos Líder Coordinador de Proyectos
22	Secretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda	Dr. José Martín Gómez Tagle Morales	Director de patrimonio cultural urbano y de espacio público
23	Teléfonos de México (TELMEX)	Ing. Alfredo Urbina Morales REPRESENTANTE Miguel Ángeles Arroyo	Ingeniería TELMEX Telefonía pública