



MINUTA

Undécima sesión ordinaria de la Mesa de Reordenamiento

12 de marzo de 2019

▪ Orden del día

- Inicio de la sesión
- Reportes por dependencia
- Temas problema
- Turnos
- Asuntos generales
- Acuerdos y cierre de la sesión

▪ Inicio de la sesión

La Mtra. Dunia Ludlow, Coordinadora General de la Autoridad del Centro Histórico dio la bienvenida a los asistentes y explicó uno a uno los puntos enlistados en el orden del día.

▪ Reportes

ACH: Reportó para la presente semana:

- 15 constancias expedidas de subsidio al impuesto predial, teniendo un acumulado de 133.
- Líneas de captura con subsidio expedidas: acumulado de 2,298.

Por su parte, la Subsecretaría de Gobierno, reporta que al 12 de marzo se han realizado 9 eventos en los espacios públicos del perímetro A.

Comisión de Filmaciones (María López Savín): Reportó 21 filmaciones en el Centro Histórico. El número de filmaciones que se llevaron a cabo en espacio público fue 13 y 8 en interiores. Se llevaron a cabo 15 supervisiones y no se reportaron incidencias.

VC (Héctor Rodríguez): Informa que sobre tiraderos clandestinos se tienen dos que están ubicados en la calle de Emilio Zapata y Rosario, y Circunvalación con Ramón Corona. Continúa el problema de Circunvalación, donde hay una reunión pendiente con Obras para el apoyo con burladeros. Sobre liberación de Cámaras del C-5, se realizaron seis para un avance aproximado del 50%. Sobre el tema del Metrobús comentado la semana pasada informó de una movilización de grúas retirando vehículos.

ACH: Solicitó que Metrobús reporte el avance a partir de las grúas en la de la siguiente semana.

Cuauhtémoc (Olinka Villamar): Informó que del listado de cámaras ya fueron liberadas las 29 solicitadas por lo que están al 100%.



Tránsito (Luis Silvestre): Reportó un total de 2,019 infracciones y las más recurrentes: por estacionarse en lugar prohibido, 415; circular en carriles de contraflujo, 182; misma cantidad de infracciones para el tema de cinturón de seguridad; cruceo de cortesía, 170; acciones de respeto al paso peatonal, 72; por no portar tarjeta de circulación, 30; sin licencia, 28; motos sin luces encendidas, 17; y por circular sin placas o permiso vigente, 14. Las vialidades más infraccionadas son en Circunvalación, 365; le sigue la calle de Brasil, 182; 5 de Febrero, 139; José María Izazaga, 110; Palma, 95; Argentina 89; 5 de Mayo con 67, Venezuela con 56 y 20 de Noviembre con 51. Sobre Regina reportó 8 infracciones. Sobre circunvalación, se ha incrementado la presencia del personal y se sancionaron 258 vehículos compactos; 40 taxis; 25 vehículos de carga; siete de servicio público y seis motocicletas.

ACH: Pidió retomar el tema de Circunvalación, en específico de los burladeros en la Mesa de Infraestructura.

SSC-Policía Preventiva (Héctor Basurto): Reportó 23 remisiones con 40 detenidos y explicó a detalle las actividades de detención. De igual manera dio a conocer el detalle de las actividades acerca de distintas marchas y plantones.

SSC-Policía Auxiliar (Audencio García): Indicó un total de 9 remisiones con 12 asegurados. Sobre remisiones al Juzgado Cívico, fueron 203 con 121 por comercio informal; 41 por ingerir bebidas alcohólicas en vía pública; 23 por obstruir la vía pública; 13 por fumar cannabis y cinco por pegar propaganda.

PGJ (Enrique Castillo): Se iniciaron 53 carpetas de investigación por delitos de alto impacto. Indicó que se continúa con los operativos de presencia de Policía de Seguridad Ciudadana y Policía de Investigación en las calles de El Carmen y Apartado los días miércoles y sábados.

PC (José Álvarez): Informó que la Secretaría atendió 167 incidentes sobresaliendo incendios, bloqueos, marchas, atropellados, revisiones de inmuebles y encharcamientos. Comentó que la próxima semana, la información se entregará georreferenciada.

STC (Emilio Padilla): Dio a conocer un comparativo de robos en estaciones del metro de los meses enero y febrero. En enero hubo 41 eventos principalmente en las estaciones Isabel la Católica, Pino Suárez y Bellas Artes. En febrero hubo 37 eventos para una reducción del 9%. Indicó también que, de cada 10 eventos, se están denunciando 9. Sobre acoso sexual, en enero hubo 9 casos y en febrero 14. Por último, en remisiones a Justicia Cívica en el mes de enero hubo 415 remisiones, en el mes de febrero 319 remisiones, con un indicador del 30 por ciento a la baja.

ACH: Se solicitó a SSC mayor atención en las estaciones indicadas como con mayor incidencia de delitos (Pino Suárez, Hidalgo, Bellas Artes, Salto del Agua).



SEDEMA (Juan Ortiz): Reportó 192 establecimientos con licencia ambiental única en el perímetro B, de los cuales 36 prestan servicios de hospedaje, 103 cantinas, bares y restaurantes y 53 otro tipo de giro.

IAPP (Elizabeth Ponce): De la semana del 5 al 11 de marzo puntos de encuentro atendidos fueron 18. 3 jornadas de higiene. Indicó que hay un caso en la Calle Santísima donde el personal de limpia se rehúsa a recogerla si no se les paga por ello. Indicó un problema de Plaza San Lucas donde El 100 por ciento de la población se encuentra plenamente intoxicada y hay venta de sustancias psicoactivas.

Indicó el problema de la fuente en Plaza Santa Veracruz donde una persona tiene llaves de una bodega y vive en ella.

Por último, solicitó apoyo con bicicletas para realizar recorridos en el CH.

ACH: Solicitó a Ricardo Jaral tomar nota de la falta de recolección de basura. Solicitó al IAPP la información detallada sobre Plaza San Lucas para comunicarla a la Secretaría de Salud. Solicitó a Cuauhtémoc información sobre el resguardo de la fuente. Ofreció tres bicicletas de la ACH para sus recorridos.

Cultura (Isadora Rodríguez): Dio a conocer que durante el mes de febrero se llevaron a cabo 4 eventos. De igual manera explicó las distintas problemáticas de los recintos con que cuenta Cultura en el CH, siendo estos los siguientes: Centro Cultural El Rule, Museo de la Ciudad de México, Museo Archivo de Fotografía, Museo Panteón de San Fernando, Archivo Histórico de la Ciudad de México, Teatro de la Ciudad, Foro Apoco No, Escuela del Mariachi y Museo Nacional de la Revolución.

ACH: Solicitó el apoyo de Alcaldía Cuauhtémoc, Seguridad Ciudadana y la ACH para ver los temas que a cada una corresponden. Solicitó al PUEC la elaboración de una matriz con las problemáticas de INBA, Cultura y UNAM.

FCH (Mariana Pérez): Reiteró la solicitud de semanas pasadas hacia SSC para que su personal no detenga a personas que están retirando de manera voluntaria toldos o lonas fuera de norma.

PUEC (Manuel Rosales): Dio a los asistentes una explicación general de cómo se utilizará la nube de archivos donde las dependencias podrán agregar semanalmente sus reportes. Explicó que el reporte de cada dependencia es únicamente visible para el equipo de la ACH y la propia dependencia de forma automática, pero existe la posibilidad de compartir archivos con usuarios específicos o con grupos de trabajo. Dentro de la misma nube, las dependencias podrán consultar las minutas de las reuniones y las presentaciones semanales. De igual manera, explicó el funcionamiento del Sistema de Gestión Inteligente, donde podrán georreferenciarse reportes e incidencias estableciendo los detalles de la misma.



▪ Temas problema

ACH: En este apartado del orden del día, se dio una breve síntesis de cada uno de los temas:

Carga y descarga: Ha quedado desahogado y se eliminará de temas problema al quedar concentrado dentro de la de la Secretaría de Movilidad, la Secretaría de Seguridad Ciudadana y la ADIP, quienes trabajan en el proceso de simplificación del mismo.

Anfitrión de 10: Se tuvo una reunión con la Titular del INVEA, se le enviaron los ajustes de la Convocatoria con las tanto de CANIRAC como de CANACO por lo que en este momento lo tiene INVEA para su revisión y, en todo caso, su implementación.

Regina: En el caso de Regina, se están realizando diversas actividades culturales para recuperar la calle. Y con el INVEA, se está llevando a cabo una dinámica de acompañamiento a todos los establecimientos que quieran regularizarse, dejando claro que solamente se quitarán los sellos de suspensión a los establecimientos que hayan cumplido con la normativa.

▪ Turnos

ACH: Dio a conocer diversos puntos:

- Sobre la invasión al carril del Metrobús en Circunvalación y Juan Cuamatzin, la próxima semana se brindará el reporte del operativo.
- Sobre el diagnóstico que presentó la Secretaría de Cultura y el INBA, se hará una matriz de seguimiento incluyendo los recintos de Cultura y de la UNAM una vez que estos últimos se encuentren listos donde por dependencia se muestre la problemática a resolver y los recintos donde se presenta.
- SEDECO informa que compartió la información de supervisión de mercados a las dos alcaldías.

▪ Asuntos generales

Ruido en el Centro Histórico: Se presentó un video donde se propone denunciar el ruido excesivo en el Centro Histórico a partir de las distintas formas que existen en el portal de la PAOT.

Cultura (Guadalupe Lozada): Sobre el tema comentado la semana pasada relativo a los cantantes de ópera solicitó las causales por las



cuales le fue negado el permiso a los cantantes para llevar a cabo su espectáculo en el CH.

PAOT (Malinali Rodríguez): Al respecto explicó que desde el 2016 la PAOT inició acciones de monitoreo para el control del ruido en el Centro. La persona que solicitó dicho permiso, comentó que en el Fideicomiso al igual que el Jefe de Gobierno anterior, le habían expedido una autorización para llevar a cabo su espectáculo. Explicó que no ha presentado ninguna de las autorizaciones anteriores además de que en un escrito que ingresó a la PAOT el pasado agosto se le contestó que no era procedente realizar esta actividad ya que no existe una autorización para emitir ruido fuera del establecimiento. Incluso SEDEMA en algún momento midió los niveles de ruido y esta no fue favorable.

FCH (Mariana Pérez): Informó que el fideicomiso no ha dado ninguna autorización al respecto y que en algún momento dirigió un escrito al gerente de Sanborns donde se le explica por qué no se puede realizar la actividad y que el fideicomiso no tiene facultades para emitir esa autorización.

CANACO (Vicente Martínez): Solicitó el video para compartirlo con agremiados y sugirió definir lo que es ruido excesivo o en dónde se puede hacer y dónde no.

ACH: Preguntó cómo se podría medir el nivel de ruido.

PAOT: Explicó que no hay aplicaciones confiables que puedan medirlo por lo que es y recordó a la mesa que la norma sólo aplica a establecimientos mercantiles, comerciales, servicios, industrias.

ACH: Pidió incorporar el máximo de decibeles al video.

Grafiti: Sobre el tema, se comentó la campaña en los negocios, en donde estamos donde se entrega un folleto y posters para invitar a los establecimientos que están en el perímetro A a que se sumen en la limpieza del grafiti. Se les está invitando a donar materiales, pintura, thinner, etcétera, ciertas pinturas para empezar a igualar los colores del Centro Histórico y poder entrar a los inmuebles que no están catalogados con una estrategia que está implementando el arquitecto Jaral. La campaña se llama "chainea tu calle, chainea tu negocio", para que **las cámaras la próxima semana nos empiecen a reportar y nos apoyen, tanto con la parte de donación de materiales como de tener los permisos de las cortinas y que podamos hacer más rápido este esfuerzo.**

ACH (Ricardo Jaral): Solicitó a Seguridad Ciudadana comunicar a sus elementos que habrá establecimientos que voluntariamente pintarán el grafiti de sus inmuebles por lo que se les solicita no detenerlos.



Cultura (Guadalupe Lozada): Preguntó sobre la pintura en edificios catalogados.

ACH: Al respecto comentó que sobre edificios catalogados se trabaja en otra estrategia en conjunto con el INAH donde una empresa restauradora elaborará una cotización para poder eliminar el grafiti en ellos.

Cultura (Guadalupe Lozada): Comentó respecto a los daños al patrimonio provocados durante la marcha del pasado 8 de marzo.

ACH: Informó que fue una marcha muy difícil en términos de grafiti y con la instalación del anti-monumento por lo que se tratará este asunto con Secretaría de Gobierno para adelantarse en el próximo evento y que esto no vuelva a suceder.

Cultura: Sugirió una campaña de protección al Centro Histórico y para tal efecto se acordó la presentación en la próxima sesión de los puntos básicos de cómo sería esa campaña.

PC (Humberto González): Informó que sobre el tema de Regina se tuvo una reunión con Subsecretaría de Gobierno con comerciantes de Regina por lo que en algunos días aquellos que hayan acreditado sus documentos podrán reabrir.

CANACO (Vicente Martínez): Comentó la invasión de comercio informal que hubo en las calles de Corregidora, Correo Mayor, Moneda, Jesús María, Academia y Guatemala este sábado pasado.

ACH: Solicitó a SSC un reforzamiento los fines de semana para inhibir el comercio informal.

▪ **Acuerdos y cierre de la sesión**

Acuerdos:

- Elaboración de matriz por dependencia responsable sobre problemáticas alrededor de recintos de Secretaría de Cultura, INBA y UNAM (Responsabilidad: ACH-PUEC).
- Reporte de afiliados y donaciones de la campaña "chainea tu calle, chainea tu negocio" (Responsabilidad: Cámaras Empresariales).
- Puntos básicos para campaña de protección al patrimonio en el Centro Histórico (Responsabilidad: Cultura).
- Atender problemáticas expuestas por CULTURA en el entorno de sus recintos en el CH (Responsabilidad: SSC, IAPP, Alcaldía Cuauhtémoc y ACH).
- Plaza San Lucas: Atender recolección de basura (Responsabilidad: ACH). Información detallada de adiciones en la Plaza para comunicarla a la Secretaría de Salud (Responsabilidad: IAPP). Información sobre el



resguardo de la fuente (Responsabilidad: Alcaldía Cuauhtémoc).

- Solicitud de bicicletas del IAPP para realizar recorridos (Responsabilidad: PAOT y ACH).
- Incrementar vigilancia en estaciones con mayores problemas delictivos reportadas por STC (Responsabilidad: SSC).
- Reporte del operativo para inhibir obstrucción al carril del Metrobús en Circunvalación (Responsabilidad: Metrobús).

Dependencias que no asistieron a la Mesa: ADIP, Subsecretaría de Programas de Alcaldías, INVEA, INAH y SEMOVI.

Con los acuerdos enlistados, se agradeció la presencia de todos los asistentes y se citó a la siguiente sesión de la Mesa de Reordenamiento a realizarse el martes 19 de marzo a las 09:00 horas.

- Lista de Asistencia

	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Agencia Digital de Innovación Pública NO ASISTIÓ	Jorge Iván Camargo Meléndez	Sub. Vinculación con Autoridad y Ciudadanía	
2	Alcaldía Cuauhtémoc	Lic. Tania Libertad Argumedo Chávez Lic. Olinka Villamar	Coordinadora Territorial Interna	
3	Alcaldía Venustiano Carranza	Héctor Israel Rodríguez	Coordinador Territorial Morelos	
4	C-5	C. Carlos Tonatiuh Camacho García En representación: Tomás Hernández Solís	Subdirección de Operaciones en C5 y C2	
5	Fideicomiso Centro Histórico	Mariana Pérez	Coordinadora de Enlace Institucional y Logística	
6	INAH NO ASISTIÓ	Arq. Manuel Villarruel	Director de Licencias e Inspecciones de la CNMH	



	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
7	INBA	Arq. Jorge Ramos Ruíz	Subdirección General de Patrimonio Inmueble	
8	Instituto de Verificación Administrativa NO ASISTIÓ	Lic. Omar Bello González	Subdirector de Coordinación y Supervisiones en Delegaciones	
9	Procuraduría Ambiental y del Ordenamiento Territorial	Lic. Malinali Rodríguez Córdoba	Subdirectora de Estudios y Reportes de Ordenamiento Territorial	
10	Procuraduría General de Justicia	Lic. Enrique Castillo Llanos	Encargado Responsable de Agencia CUH-4	
11	Secretaría de Cultura	Lic. Guadalupe Lozada de León Isadora Rodríguez	Directora General de Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural	
12	Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda	Dr. José Martín Gómez-Tagle	Director Patrimonio Cultural Urbano y Espacio Público	
13	Secretaría de Medio Ambiente	Mtra. Andréé Lilian Guigue Pérez En representación: Juan Francisco Ortíz Carrillo	Directora General de Evaluación de Impacto y Regulación Ambiental	
14	Secretaría de Movilidad NO ASISTIÓ	José Manuel Landin	Director de Planeación y Programación	
15	Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	Mtro. Humberto González Representación: José Jorge Álvarez Casanova	Representante de la SGIR y PC	
16	Sistema de Transporte Colectivo - Metro	Emilio Padilla Morán	Asistente Gerencia de Seguridad	
17	Metrobús	Humberto Tenorio Praxedis	JUD de Estaciones	
18	SSC-Policía Auxiliar	Segundo Superintendente Audencio García Luna	Director Región 2	



	DEPENDENCIA	NOMBRE	CARGO	FIRMA
19	SSC-Subsecretaría de Control de Tránsito	Subinspector Luis Silvestre Pineda En representación: Jorge González Mejía	Enlace Subsecretaría Control de Tránsito	
20	SSC-Policía Preventiva	2do. Superintendente Héctor Miguel Basurto Carmona	Dir. Gral. Zona Centro "Cuauhtémoc"	
21	Comisión de Filmaciones de la Ciudad de México	María López Savin	Directora de Permisos y Vinculación Interinstitucional	
22	Subsecretaría de Programas de Alcaldías y Reordenamiento de la Vía Pública NO ASISTIÓ	Oswaldo Alfaro Montoya	Coordinador General de Reordenamiento en la Vía Pública del CH	
23	Secretaría de Desarrollo Económico	Lic. Elsa Iris Rueda	JUD de Modernización	
24	Instituto de Atención a Poblaciones Prioritarias	Mtra. Elizabeth Ponce Tello	JUD de Atención a Poblaciones en situación de calle	
25	Asociación de Hoteles de la Ciudad de México	Lic. David Hernández Ceballos En representación: José Flores Rodríguez	Representante para Centro Histórico	
26	CANACO	Lic. Vicente Martínez Martínez de Velasco	Representante de la Presidencia ante grupos especializados	
27	CANIRAC	José Manuel Delgado A.	Presidente Cuauhtémoc	
28	PUEC	Manuel Hernández Rosales	Secretario Técnico	
29	CANACOPE	Ada Irma Cruz	Presidenta	